



Hilton Garden Inn & Homewood Suites – Calgary Downtown

МОЖЛИВОСТІ:

Обслуговуючий персонал; На повний робочий день і на неповний робочий день є доступні вакансії

Звітування менеджеру з прибирання

КОМПАНІЯ:

Пристрасть сприяє продуктивності. InnVest досягає успіху, тому що наші люди люблять те, що ми робимо. Вся наша команда поділяє глибоко вкорінену пристрасть до світу гостинності та подорожей, яка виходить далеко за стіни наших офісів і готелів.

РОЛЬ:

Обслуговуючий персонал робить внесок у загальний успіх готелю, гарантуючи, що наші номери завжди свіжі, продезинфіковані та привітні для наших гостей.

ПЕРЕВАГИ:

Ця посада має право на безкоштовне харчування для персоналу, знижку на номери в рамках туристичної програми Go Hilton і участь у програмі рекомендацій співробітників. Члени команди, які працюють повний робочий день, мають право на отримання виплат роботодавцем після 6 місяців роботи.

ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ:

Обов'язки та відповідальність обслуговуючого персоналу включають, але не обмежуються наступним:

- Свочасне та організоване прибирання та обслуговування призначених номерів відповідно до процедур готелю та стандартів бренду.
- Переконання, що номери забезпечені стандартними зручностями та посудом бренду. · Дотримуватися процедур готелю щодо контролю ключів і безпеки приватного життя та речей гостей.
- Обслуговуйте візок персоналу, поповнюючи будь-які предмети за потреби.
- Свочасно та ефективно відповідайте на запит гостя або керівництва щодо прибирання кімнати.
- Оглядаючи меблі та приміщення та повідомлення про будь-які пошкодження чи недоліки.
- Інформуйте супервайзера про хід роботи та повідомляйте його про будь-який необхідний ремонт; Працюйте як частина команди та спілкуйтеся з іншими відділами відповідно до процедур готелю, щоб забезпечити відмінну якість і обслуговування.
- Дотримуйтеся усіх вказівок і стандартів щодо охорони здоров'я та безпеки. Забезпечте належну безпеку співробітників і гостей, допомагаючи в дотриманні належних аварійних процедур і процедур безпеки.

КОМПЕТЕНЦІ ТА ДОСВІД:

- Здатність працювати в гучкій зміні (будні та вихідні, вечірні та святкові дні) · Потрібне закінчення середньої школи, GED або еквівалент.
- Відмінне управління часом, організація та увага до деталей.
- Здатність виконувати багато завдань і працювати під сильним тиском/стресом у напружений час.
- Особлива увага приділятиметься тим, хто покаже зразкову роботу.
- Робота вимагає значного ходіння та стояння протягом тривалого періоду часу, частого та повторюваного підйому, тягнення, нахилу, розтягування, підтягування, штовхання та скручування.

InnVest Hotels є інклюзивним роботодавцем. Таким чином, ми вітаємо та заохочуємо заявки від людей з обмеженими можливостями. Проживання надається за запитом для кандидатів, які беруть участь у всіх аспектах процесу відбору. Ми вдячні за всі заявки, однак ми зв'яжемося лише з тими кандидатами, які були відібрані для співбесіди.



Hilton Garden Inn & Homewood Suites – Calgary Downtown

THE OPPORTUNITY

Room Attendant, Full-Time and Part-Time roles currently available
Reporting to Housekeeping Manager

THE COMPANY:

Passion Drives Performance. InnVest succeeds because our people love what we do. Our entire team shares a deep-rooted passion for the world of hospitality & travel that extends far beyond the walls of our offices and hotels.

THE ROLE:

Room Attendants contribute to the overall success of the hotel by ensuring our guest rooms are always fresh, sanitized, and welcoming to our guests.

THE BENEFITS:

As a part-time role, this role is eligible for free staff meals, discounted room rates through the Go Hilton travel program, and participation in the employee referral program. Full-time team members are eligible for employer-paid benefits after 6 months of employment.

KEY ACTIVITIES:

The duties and responsibilities for the **Room Attendant** include, but are not limited to the following:

- Clean and service assigned guest rooms in a timely and organized manner according to hotel procedures and brand standards.
- Ensure guest rooms are stocked with brand standard amenities and utensils. · Follow hotel procedures for key control and security of guests' privacy and belongings. · Provide genuine service and assistance to our guests.
- Maintain room attendant cart, replenishing any items as required.
- Respond to housekeeping room cleaning request from either guest or management in a timely and efficient manner.
- Inspect furniture and room and reports any damage or deficiencies.
- Keep the supervisor updated on work progress and alert them to any repairs needed. · Work as part of a team and communicate with other departments as per hotel procedures to ensure excellent quality and service.
- Assist with deep cleaning projects and public area cleaning as required. · Adhere to all health and safety guidelines and standards. Ensure good safety practices of employees and guests, assisting in the maintenance of proper emergency and security procedures.

COMPETENCIES WE ARE SEEKING:

- Ability to work flexible shifts (weekdays and weekends, evenings and holidays) · Completion of High School, GED or equivalent required.
- Excellent time management, organization, and attention to detail.
- Ability to multi-task and work under heavy pressure / stress during busy times. · Positive mindset and team player.
- Special consideration will be given to those who exhibit exemplary performance. · Job requires considerable walking and standing for long periods of time, frequent and repetitive lifting, reaching, bending, stretching, pulling, pushing and twisting.

InnVest Hotels is an inclusive employer. As such, we welcome and encourage applications from people with disabilities. Accommodations are available on request for candidates taking part in all aspects of the selection process. We appreciate all applications, however only those applicants selected for an interview will be contacted.

Зацікавлені кандидати повинні надіслати резюме на mon.sales@hilton.com.

Interested candidates should submit resume to mon.sales@hilton.com.